

Information über die Datenerhebung im Schulinformations- und Planungssystem (SIP M-V) – Modul SIP-Schule

Die Datenerhebung für die allgemein bildenden und beruflichen Schulen erfolgt in Mecklenburg-Vorpommern über das interne Schulinformations- und Planungssystem M-V (SIP M-V).

Mit den folgenden Informationen möchten wir Ihnen einen Überblick über die Verarbeitung Ihrer Daten geben.

1. Zu welchem Zweck werden die Daten im SIP M-V – Modul SIP-Schule verarbeitet?

Die Datenverarbeitung im SIP M-V erfolgt zu Zwecken

- Der Schulaufsicht, Schulverwaltung und Schulplanung,
- statistischer Erhebungen,
- der Erfassung und Verwaltung digitaler Identitäten im zentralen Identitätsmanagementsystem (IDM),
- der Bereitstellung der Daten aus dem IDM für digitale Schuldienste, Lern- und Lehrinhalte.

2. Auf welcher gesetzlichen Grundlage erfolgt die Datenerhebung?

Die Datenerhebung erfolgt auf Grundlage

- § 70 und § 72 Schulgesetz M-V (SchulG M-V),
- der Verordnung über die Durchführung von Statistiken an allgemeinbildenden und beruflichen Schulen (Schulstatistikverordnung M-V) in der jeweils gültigen Fassung,
- der Verordnung zum Umgang mit personenbezogenen Daten der Schülerinnen und Schüler, Erziehungsberechtigten, Lehrkräften und sonstigem Schulpersonal (Schuldatenschutzverordnung M-V) in der jeweils gültigen Fassung.

3. Welche Daten werden im SIP-Schule verarbeitet?

Schüler/-innen allgemein bildender Schulen

Schulnummer	Schülernummer	Anmeldedatum	Schulnummer	Lehrernummer	Nachname
Nachname	Vorname	Geschlecht	Vorname	Titel	Geburtsdatum
Geburtsdatum	Geburtsland	Geburtsort	Geschlecht	Staatsangehörigkeit	Art der Tätigkeit
Staatsangehörigkeiten	Verkehrssprache	Zuzugsjahr nach D	Lehramt	Fachlichkeit	Fach
Bundesland	Gemeinde	PLZ	Lehrbefähigung	Ausbildung	Rolle
Wohnort	Straße/Hausnummer	Austauschschüler/-innen	Regelpflichtstundenmaß	Vertragsstunden	Personengruppe
Einschuldatum	Einschulungsart	Örtlich zuständige	Arbeitszeitkonto	Altersteilzeit	Unterrichtseinheiten
Schulart	Bildungsgang	Schule	Abordnungen	Abwesenheit	upF-Einsatz
Jahrgangsstufe	Schullaufbahn-	empfehlung	Anrechnungs-/		
Fahrschüler/-innen	Diagnoseförderklasse		Ermäßigungs-/		
Schwimmfähigkeit	Freiwilliges 10. SJ		Minderungsstunden		
Produktives Lernen					
Abschluss	Wiederholer	Angebot 9+			

Lehrkräfte, unterstützendes Pädagogisches Personal, Personal zur Betreuung und Pflege, Referendare, Lehramtsanwärter und sonstige Mitarbeiter

Schulpflichtbefreiung	Abschlussdatum	Unterrichtseinheiten
Pädagogische Förderbedarfe	Kind beruflich Reisender (Stamm- schule/Stützpunktschule)	Schüler/-innen im Ausland
Sonderpädagogische Förderbedarfe	Bedarf – DaZ	
Tatsächliche sonderpädagogische Förderbedarfe	Teilnahme an Ganztags-/ Halbtagschule	
	Hortbesuch gem. § 3 Abs. 5 KiföG	

4. Wie lange werden die Daten gespeichert?

Die Aufbewahrungs- und Löschfristen werden in § 5 SchulDSVO M-V geregelt.

5. Welche Datenschutzrechte haben Sie?

Nach Artikel 15 ff. Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen bestimmte Datenschutzrechte zu, z.B. das Recht auf Berichtigung oder Löschung von Daten; das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung. Außerdem steht Ihnen ein Auskunftsrecht im Hinblick auf die bei uns gespeicherten Informationen zu.

6. An wen können Sie sich wenden?

Als Betroffener können Sie sich bei Anfragen oder Hinweisen im Bereich Datenschutz an den Verantwortlichen, die Schulleitung, wenden.

Ansprechpartner der Schule: **Frau I. Göllnitz** (komm. Schulleiterin)

Hagenow, 08.09.2025